

Aller printin aineisto-ohje

**Laitathan nämä lisätiedot lähettäessäsi aineiston:**

- mihin lehteen ja numeroon ilmoitus on tulossa
- yrityksen nimi, joka kyseisen ilmoituksen mainospaikan on ostanut
- mainostettava tuote/kampanja

Mediamyyjämme antavat mielellään lisätietoa perus- ja erikoistoteutuksista sekä muista mainosvaihtoehdoista.

Valmis aineisto:

Toimitetaan PDF-tiedostona, joka sisältää kaikki ilmoitukseen kuuluvat elementit: tekstit, kuvat, grafiikat, ja fontit.

Käytettävä väriprofiili:

Seiska ja Katso: SCPaper_Bas

Kuvat:

Kuvien resoluution tulee olla vähintään 250 dpi. Valitse hyvälaatuisia kuvia, jotta niiden laatu riittää painettavaksi. Muista, että sinulla tulee olla kuvan tekijänoikeudet.

Leikkausvara ja marginaali:

Ilmoituskokoihin lisättävä 5 mm leikkausvarat ja leikkuumerkkien tulee olla näkyvillä. Tekstit ja olennaiset objektit sijoitettava 5 mm sisäänpäin sivun leikkausreunasta.

Aineiston toimitus:

Aikakausmedian kautta www.aikakausmedia.fi

tai sähköpostin liitteenä (aineiston oltava alle 10 Mb) tai latauslinkin kautta osoitteeseen: printtitrafiikki@aller.com

Liitetoimitus:

Seiska ja Katso: Forssa Print Oy, Helsingintie 22, 30300 FORSSA

Ilmoitusten peruutukset:

Mikäli ilmoitus perutaan viimeisen varauspäivän jälkeen, veloitamme 50 % ilmoituksen hinnasta.

Myöhästynyt aineisto:

HUOM! Aineiston tulee olla toimitettuna merkittynä aineistopäivänä kello kahteentoista mennessä. Emme takaa myöhästyneen aineiston julkaisua. Myöhästyneestä aineistosta veloitetaan aiheutunut vahinko, kuitenkin vähintään 50 % varatun ilmoituksen hinnasta.

Lisätietoja:

Tuotantopäällikkö

Raino Rinne

p. 040 562 7420

raino.rinne@aller.com

printtitrafiikki@aller.com